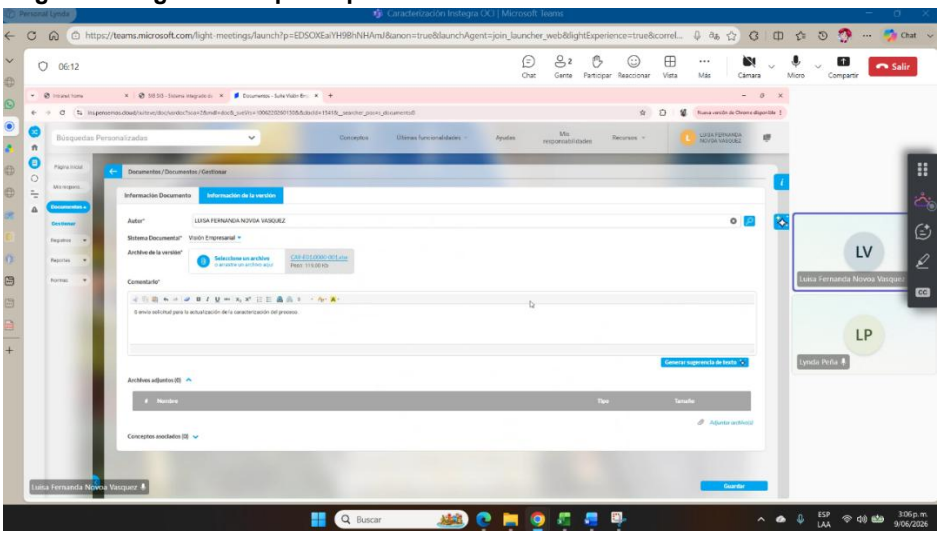
Soportes Mesas de Trabajo

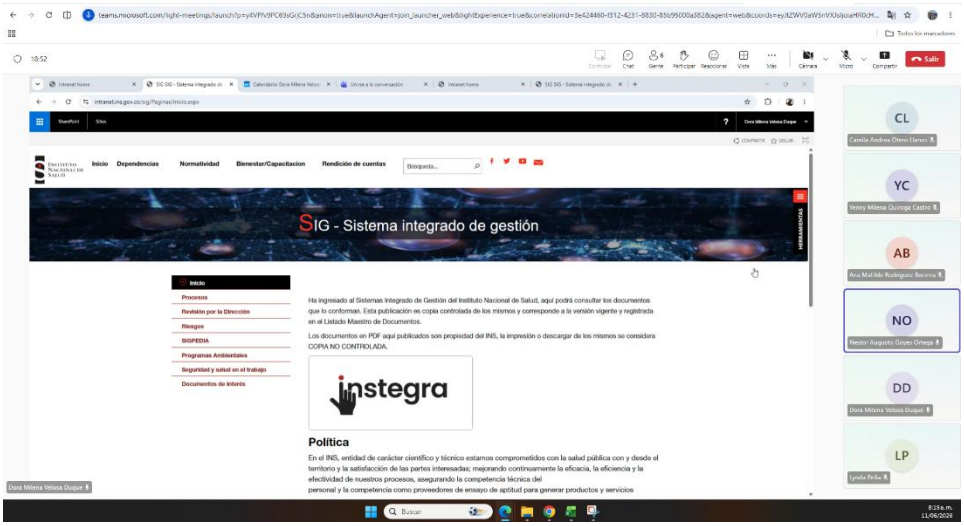
Periodo: 01 junio 2026 al 30 de junio 2026

Obligación: 8. Apoyar la administración y orientar a los procesos en el módulo de documentos dentro de INStegra

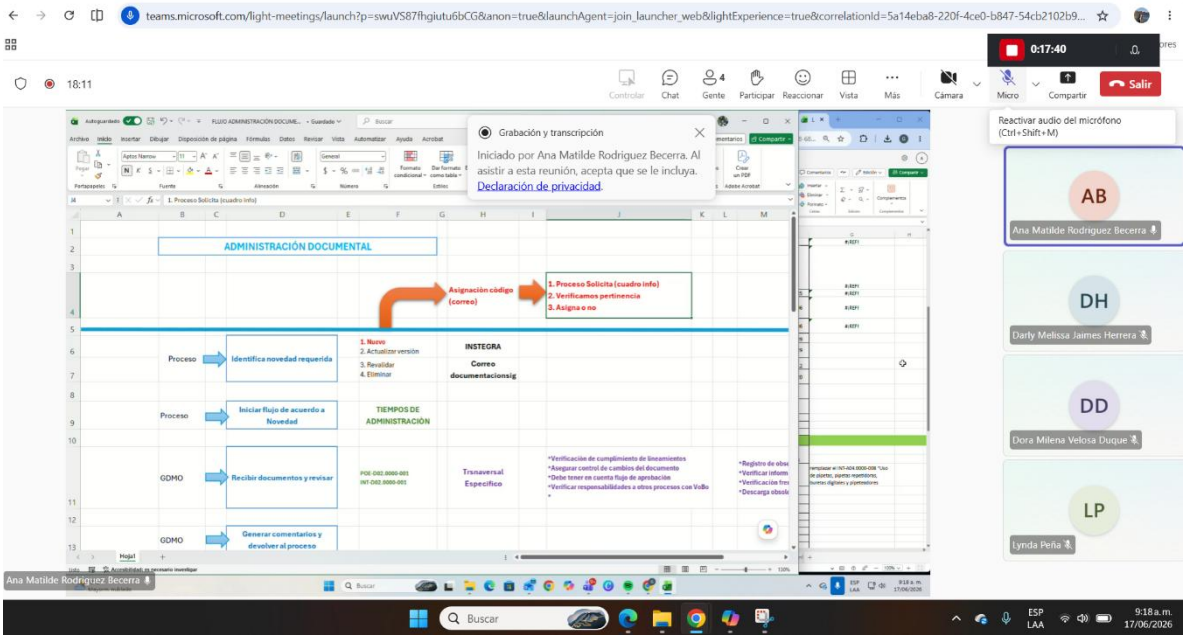
1. **Título de la mesa:** Caracterización Instegra Oficina Control Interno
Fecha: 09 junio 2026
Propósito: Realizar la orientación para el carque de la caracterización del proceso de control interno en el módulo de documentos en el aplicativo Instegra
Registro fotográfico de participación:



2. **Título de la mesa:** Requerimientos TICS
Fecha: 11 junio 2026
Propósito: Realizar la revisión a los requerimientos de TIC realizados por el Grupo de Desarrollo y Mejora Organizacional en relación con situaciones de seguridad de la información de la intranet y permisos de la sede electrónica y otros.
Registro fotográfico de participación:



3. **Título de la mesa:** Varios administración documental
Fecha: 17 junio 2026
Propósito: Realizar la divulgación de las actividades pre y pos de la administración de la documentación del sistema Integrado de Gestión del INS.
Registro fotográfico de participación:



4. **Título de la mesa:** Documentos Know how
Fecha: 23 junio 2026
Propósito: Realizar revisión de documentación FOR-R04.6012-087, MEN-R04.6022-019, FOR-R04.6022-046 del proceso de producción correspondientes a tipología Know how
Registro fotográfico de participación:

